Notulen MR

20 september 2022

locatie van beethovenlaan – 19.00 uur

**Agendapunten:**

1. **Opening**

Manon opent en Mandy notuleert.

Iedereen stelt zich even voor. Nicole Sieben schuift aan als nieuw MR-lid voor de oudergeleding van de VBL. Zij zal een stukje schrijven voor de Nieuwsbrief om zich voor te stellen.

1. **Notulen 28 juni 2022**

De notulen zijn aangepast en vastgesteld.

1. **Mededelingen MR-leden**

Er zijn geen mededelingen vanuit MR-leden.

1. **Mededelingen directie**

* Een kleine update over de oude adjunct van het Kroonkruid. Zij zal niet meer terugkeren in een leidinggevende functie binnen de RVKO. Zij zal werkzaam blijven in een ondersteunende rol op het bestuursbureau van de RVKO.
* Juf Esmée, werkzaam op het Kroonkruid, is zwanger. Er wordt nog druk gezocht naar vervanging.
* Het huidige ‘sectorplan corona’ wordt besproken. De vier fases die vanuit de overheid zijn geschetst moeten uitgeschreven worden, passend bij onze school. Uitgangspunt van MR is dat in alle fases vooral aan de kinderen (en het leerrendement) gedacht moet worden.

1. **Postvak IN**

Hellen beheert Postvak IN:

* De sollicitatie van Nicole is eerder dit schooljaar doorgestuurd.
* Een ouder van de VBL heeft een vraag over het koel houden van gezond beleg e.d. Zij vraagt zich af of er een mogelijkheid is om extra koelkastjes te plaatsen in school of koelboxen/tassen te krijgen vanuit school.

Er is geen budget vanuit school, maar een MR-lid gaat kijken of hij een sponsor kan vinden om dit aan te bieden aan de leerlingen. In de Nieuwsbrief komt een stukje waarin tips komen te staan om de lunch en tussendoortjes koel te houden.

1. **Gezonde school**

Het is een veranderingsproces, dus het is niet gek dat daar af en toe even hobbels bij horen.

Leraren observeren wat de kinderen mee hebben, maar vooral óf de kinderen iets mee hebben. Mochten er hier aan- of opmerkingen over zijn, dan worden de ouders hierop aangesproken en niet de leerlingen.

Leraren merken een groot verschil betreft verjaardagen. De leerlingen vinden het fantastisch dat er meer aandacht aan de jarige besteed wordt.

Ouders zijn erg tevreden met het huidige beleid.

1. **Opvang kinderen uit Oekraïne**

Na oplevering van de Rabobank zijn er leerlingen tijdelijk opgevangen op De Wingerd.

Vervolgens is de opvang centraal geregeld in een lokaal van de Elimschool. Zolang de kinderen hier in Nederland wonen en/of al twee jaar in Nederland te wonen, mogen zij zich inschrijven op een reguliere basisschool. Kinderen die 4 of 5 jaar zijn mogen zich direct inschrijven op een basisschool.

Binnen de gemeente is afgesproken dat vluchtelingen uit andere landen, bijvoorbeeld Syrië, per periode van school moeten wisselen. Die leerlingen komen in taalklassen.

1. **Aanmeldingen nieuwe MR-leden & aftreedrooster**

Het aftreedrooster is aangepast. Er is nog steeds een vacature voor de oudergeleding van het Kroonkruid.

1. **Agendapunten & notulanten MR-vergaderingen schooljaar 2022/2023**

De agendapunten worden doorgenomen en eventueel aangevuld. De rol van notulant is ingevuld met vergadering.

Het jaarverslag van de MR wordt gemaakt door Laura.

1. **Rondvraag**

* Er is een open dag van de Montesorrischool in Nieuwerkerk. Er is ooit tussen de scholen onderling afgesproken dat er geen reclame gemaakt wordt voor scholen. Open dagen leveren ook niet persé meer leerlingen op.
* Er is onvrede over de TSO. De leerkrachten gaan inventariseren onder leerlingen en leerkrachten wat er op het moment speelt. Dit agendapunt komt op de volgende vergadering terug.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Datum** | Agendapunten | Wie? |
| Donderdag 3 november  Notulant: Nicole T | * MR Jaarverslag 2021/2022 * Activiteitenplan en bereikbaarheid MR * Thema-avond organiseren en inplannen? * TSO en buiten spelen |  |
| Dinsdag 6 december  Notulant: Patrick | * Adviesrecht directie |  |
| Donderdag 19 januari  Notulant: Laura |  |  |
| Donderdag 16 februari  Notulant: Mandy | * Leerlingaantallen |  |
| Donderdag 23 maart:  Notulant: Nicole |  |  |
| Dinsdag 16 mei:  Notulant: Arthur | * Formatie: plan * Verkiezingen MR organiseren * Vakantierooster * Werkdrukgelden volgend schooljaar * Jaarplan school * Evaluatie schoolplan jaarlijkse doelen |  |
| Dinsdag 20 juni  Notulant: Mendy | * Vaststellen schoolgids * Vaststellen schoolplan * Formatie: groepsindeling |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***VBL*** | ***Start*** | ***Herkozen*** | ***Uittreden*** |
| Nicole Sieben | 2022 | 2026 |  |
| Arthur Meijer | 2021 | 2025 |  |
| Nicole van Triet | 2021 | 2025 |  |
| Laura de Jong | 2021 | 2025 |  |
| Patrick Snelders | 2022 | 2026 |  |
| ***KK*** | ***Start*** | ***Herkozen*** | ***Uittreden*** |
| Manon van Kessel | 2022 | 2026 |  |
|  |  |  |  |
| Mandy van Schaick | 2020 | 2024 |  |
| Mendy van Oorschot | 2020 | 2024 |  |
| Hellen Burggraaf | 2021 | 2025 |  |