

Verslag MR

11 november 2021

LOCATIE VAN BEETHOVENLAAN – 19.30 UUR

AFWEZIG: JOLANDA, MANDY

Agendapunten:

1. Opening

Manon opent de vergadering en Annemieke notuleert.

2. Notulen 28-09-2021

28 september 2021 – n.a.v. agendapunt Kwaliteit enquête. Deze wordt waarschijnlijk in januari 2022 verwacht er is een mogelijkheid om hier input voor te leveren vanuit de MR. 1 vraag vanuit de ouders en 1 vanuit de leraren. Ideeën zijn welkom.

29 juni 2021 – geen opmerkingen

3. Postvak IN (Hellen & Mendy)

Er is 1 enquête binnengekomen voor de leraren van de OPR (MR van het samenwerkingsverband). Volgende keer agenderen.

1 mail van een ouder die problemen had/heeft met het niet naar binnen mogen van de school. Hanneke heeft die persoon persoonlijk besproken en uitgelegd.

4. Mededelingen MR-leden

Bij de vorige vergadering is er besloten om ondanks de versoepeling van de maatregelen ouders niet toe te laten in de school. Het voorstel richting de leraren was in eerste instantie anders.

Leermoment voor volgende keer om dit onderbouwd terug te koppelen aan de leraren.

Er zijn diversen leraren die het moment met de ouders missen, gelukkig vinden er wel veel gesprekken plaats na schooltijd.

5. Mededelingen directie

- Corona-update

De besmettingen zijn ook op school weer stijgende. Op dit moment zijn diversen leerlingen in quarantaine. Dus ook weer onderwijs op afstand voor de kinderen die wel positief zijn getest, maar geen last hebben.

- Leerlingaantallen

De Wingerd heeft nog steeds te maken met teruglopende leerlingaantallen. Ook gaan er dit schooljaar op KK 38 leerlingen van groep 8 en op de VBL 28 leerlingen de schoolverlaten. Dit aantal leerlingen komt er niet voor terug, helaas mag er geen reclame gemaakt worden voor de school. Bijvoorbeeld wordt de aandacht gevraagd via de media door het planten van de boom bij de VBL.

Er zijn ook nog andere ideeën in de maak. Die zijn meer aangesloten op het vertrek van het kind vanaf de peuterspeelzaal of de crèche.

6. Continurooster

Hoe loopt het? Op zich verloopt het continurooster goed. Zowel voor de leerkrachten als voor de ouders. Er zijn daar geen opmerkingen over.

TSO

Echter over de TSO, zijn de meningen verdeeld. Moeten er meer ouders geworven worden voor uitvoer van de TSO / opvang bij uitval?

Een goed idee is dit om bijvoorbeeld door de leerlingenraad een interview te laten doen met een TSO medewerker, om andere te enthousiasmeren. Hier wordt in een later stadium vorm aangegeven.

Verder zijn er ook leerkrachten, die aangeven dat er toch wat onrust heerst, bij zowel de TSO en de leerlingen, omgaan met voorvalletjes, overdracht, ruimte dit vooral op de VBL en communicatie onderling.

Hier wordt aandacht aanbesteed en zeker omdat het een terugkerend punt blijft op de agenda. Er werd een goed idee geopperd om de bovenbouw leerlingen te koppelen aan de onderbouw, met een doel bijvoorbeeld het organiseren van een binnen of buitenspel/ opdracht.

Verder wordt ook dit vraagstuk bij de (nog te vormen) leerlingenraad neergelegd. Hoe kan de TSO leuker worden ingevuld.

7. Thema-avond organiseren en plannen.

De MR-leden zoeken uit welk onderwerp op een thema-avond, georganiseerd door de MR, centraal staat. Ook wordt er een geschikte datum gekozen voor deze thema-avond.

Er werd op deze avond, besproken de opkomst van de vorige thema avonden, deze is erg laag. De digitale versie was iets beter bezocht. Besloten is om sowieso een digitale versie maken, het onderwerp heeft betrekking op "de gezonde school ". De directie zal hier meer invulling aangeven.

8. Activiteitenplan en bereikbaarheid MR

- Voorstellen (nieuwe) MR-leden

Is gebeurd in de Nieuwsbrief

- Bureau Halt koppelen aan actiepoint vanuit MR in Nieuwsbrief. Hier zouden we nog even navraag doen bij Mandy wat hier bedoeld werd. Bureau Halt is inmiddels wel langs geweest op school, het onderwerp wat daar vooral ter sprake kwam was groepsdruk.

9. MR jaarverslag

Er moet een jaarverslag gemaakt worden van het MR-schooljaar 2021-2021. Wie gaat dit maken?

Manon geeft aan dit te willen maken, Hanneke wil aanvullen waar nodig.

10. Agendapunten volgende vergadering.

Alle MR-leden denken mee over mogelijke vergaderonderwerpen voor de volgende vergaderingen.

- Enquête OPR bespreken
- Vakantierooster wordt opgeschoven is te vroeg op de volgende vergadering
- Leerlingenraad gevormd/invulling

11. Eventuele punten zonder directie

Tso is weer besproken, het doel is voor alle partijen hetzelfde alleen gaat het om de invulling.

Eventueel wat uitleg over kanjertraining

Training scholing medewerkers tso

Beloningsysteem in de klas

Leerlingenraad

Communicatie

Kooi op het dak VBL?

12. Rondvraag

Geen punten

Datum MR-vergadering	Vergaderonderwerp:	Verantwoordelijk:
18 januari Laura notuleert	Gezonde school	
17 februari Nicole notuleert	Vakantierooster Werkdrukgeden volgend schooljaar	
29 maart Arthur notuleert	Jaarplan school Evaluatie schoolplan jaarlijkse doelen	

19 mei Suzanne notuleert	Formatie: plan Verkiezingen MR organiseren (Manon, Annemieke en Jolanda)	
28 juni Jolande notuleert	Vaststellen schoolgids Vaststellen schoolplan Formatie: groepsindeling	

Aftreedrooster

<u>VBL</u>	<u>Start</u>	<u>Herkozen</u>	<u>Uittreden</u>
Annemieke Hogendoorn	2018		2022
Suzanne Clarijs	2019	2023	
Nicole van Triet	2021	2025	
Laura de Jong	2021	2025	
Arthur Meijer	2021	2025	
<u>KK</u>	<u>Start</u>	<u>Herkozen</u>	<u>Uittreden</u>
Manon van Kessel	2018	2021 of 2022	
Jolanda Morée	2018	2021 of 2022	
Mandy van Schaick	2020	2024	
Mendy van Oorschot	2020	2024	
Hellen Burggraaf	2021	2025	